

【経営学部／経営学研究科】

2016年度以降入学者向け履修要項（2020年度配付）訂正・変更一覧

(2025年3月19日時点 訂正・変更一覧)

* 全学共通科目の訂正・変更については、以下の「全学共通科目 訂正・変更一覧」を確認すること。

訂正：冊子発行時の内容に誤記があることがわかり、後からこれを正すこと ※冊子PDFに赤字で訂正を反映しています

変更：冊子発行以降に制度等に変更が生じたため、最新の情報を示すこと ※冊子PDFには反映していません

<2025年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	3	変更	教務事項の伝達について	4 教務窓口	複数の変更が生じているため、この項目は2025年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること。
3/19	14	変更	I カリキュラムのしくみ (RIKKYO Learning Style)	2 科目ナンバリングについて 2.全学共通科目のナンバリング	①科目の設置学部学科（専修）・研究科を示すアルファベット3文字 ポルトガル語 ↓ 変更後 ポルトガル語（ブラジル）
3/19	19	変更	II 授業（学習生活）	5 補講	教務部掲示板および以下の場所で発表する。 ↓ 教務部掲示板で発表する。 (インフォメーションボード等削除)
3/19	107		博士課程前期課程 授業（学習生活）	項目の追加	全学共通科目の履修について 「全学共通科目」は学部学生を対象としたカリキュラムであるため、大学院学生の履修については以下のとおりの制限がある。 総合系科目：科目コード登録の科目のみ履修可能 (科目コード登録科目には、抽選科目のうち定員を満たさなかった科目も含む) 言語系科目：大学院学生の履修不可

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	24-25	変更	III-2 履修規定 履修についての注意事項	8 他学部等科目の履修について	複数の変更が生じているため、この項目は2025年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること
3/19	25-26	変更		9 派遣留学生・認定校留学生の履修	複数の変更が生じているため、この項目は2025年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること
3/19	28	変更	III-3 履修規定 単位認定	2 休学留学制度による単位認定	大学間協定に基づく派遣留学、認定校留学、大学間協定に基づく「学費非免除留学プログラム」で「休学留学」を選択した学生が留学先大学で修得した単位は、国際センターへの成績証明書の提出と全学共通カリキュラム運営センターの審議により以下のとおり認定される。 ↓ 変更後 大学間協定に基づく派遣留学、認定校留学、大学間協定に基づく「学費非免除留学プログラム」で「休学留学」を選択した学生が留学先大学で修得した単位は、国際センターへの成績証明書の提出と全学共通カリキュラム運営センターの審議により以下のとおり認定される場合がある。
3/19	43-55 121-132 198-199	変更	VI 試験・成績 <u>博士課程前期課程</u> VI 試験・成績 <u>博士課程後期課程</u> V 試験・成績	項目全体	「試験に関する規定」「試験方法」「追試験」「試験時間重複特別試験」「成績」に関する事など、項目全体を通して複数の変更が生じているため、この項目は2025年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること
3/19	57-58	変更	VII 卒業に関する事項	5 特別卒業	項目全体を通して複数の変更が生じているため、この項目は2025年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	59-63 137-141 200-201	変更	VIII 学籍・学費 博士課程前期課程 IX 学籍・学費 博士課程後期課程 VII 学籍・学費	6 再入学 博士課程前期課程 5 再入学	項目全体を通して複数の変更が生じているため、この項目は 2025年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること
3/19	68	変更	X 5 大学間単位互換制度 (通称 f-Campus)	項目の追加	5 履修中止 f-Campus 科目は履修中止申請が認められない。
3/19	78-79	変更	履修規定	7 専門演習(2年次演習1・2,3年次演習1・2, 卒論演習1・2)	複数の変更が生じているため、この項目は 2025年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること

<2024年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	2 3	変更	教務事項の伝達について	1 掲示 2 教務関連 Web サービス 3 緊急時連絡 4 教務窓口	各項目の掲載リンク、授業支援システムなどに変更が生じているため、この項目は 2024年度版の履修要項で確認すること 。
3/19	14 17	変更	科目ナンバリングについて	2 全学共通科目のナンバリング	言語系科目のナンバリング に複数の追加・変更が生じているので、 2024年度履修要項で確認すること 。
3/19	18 20 105 106	変更	II 授業(学習生活) 博士課程前期課程 授業(学習生活・履修計画の立て方・オフィスアワー)	4 授業形態 5 休講 8 学校感染症に罹患した場合の措置について	「 授業形態 」など、項目の追加や修正が生じているため、この項目は 2024年度版の履修要項で確認すること 。
3/19	82 93	変更	III-1 履修規定(単位)	2 卒業要件単位	以下の文言を追加 (3) 全授業回の半数を超える授業回を遠隔により実施する科目で修得した単位は、60単位まで卒業要件単位に含めることができる(遠隔授業60単位上限)。60単位を超えた単位は随意科目となり、卒業要件単位には算入されない。 履修中及び修得した遠隔授業の単位数は、成績参照画面で確認すること。 「遠隔授業60単位上限」の対象となる科目は、授業形態により定められる。授業形態については、II 授業(学習生活)を参照

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	24	変更	III-2 履修規定(履修についての注意事項)	2 履修登録上限単位数	「〈全学共通科目の履修登録上限単位数〉」において、言語自由科目(英語)に関する記載を削除
3/19	35 36	変更	V 履修登録	3 履修届出方法	「1. 自動登録」(2) ※部分について以下のとおり変更 全学共通科目言語 A (英語) ↓ 全学共通科目言語系科目
					「3. 抽選登録」(2) ⑥部分について 全学共通科目言語自由科目(英語)に関する記載を削除
3/19	43 55 174 179	変更	VI 試験・成績	項目全体	「試験に関する規定」、「口頭試問」、「レポート試験」、「追試験」に関することなど、項目全体を通して複数の変更が生じているため、この項目は2024年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること。
			博士課程前期課程 VI 試験・成績		
3/19	59 63 137 141	変更	VIII 学籍・学費	2 休学・復学 6 再入学	「休学中の学費について」、「再入学とは」に複数の変更が生じているので、この項目は2024年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること。
			博士課程前期課程 IX 学籍・学費	2 休学・復学 5 再入学	
3/19	65 66	変更	IX グローバル教養副専攻	4 G副専攻のコース・テーマ	「2. Language & Culture Course」に以下のテーマを新設 9. Russian Language & Culture 選択した言語の技能を磨くとともに、ロシア語圏の文化や社会への理解を深める。

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	146	変更	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">博士課程前期課程</div> III 履修規定(修了要件単位 について)	1 単位制度 2. 単位の考え方	1 単位制度において以下の文言を変更 大学院の学科目は、1週2時間で半年にわたるものを2単位とする。 ↓ 大学院博士課程での学修は、単位制となっている。科目には一定の単位が定められており、その科目の履修登録をし、授業を受け、かつ、試験に合格した場合、当該科目の単位が与えられる。
					「2. 単位の考え方」の項目追加 2024年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること。
3/19	197	変更	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">博士課程後期課程</div> III 履修規定(単位制度について)	2. 単位制度	2. に以下の文言を変更 単位制度については、博士課程前期課程III履修規定(修了要件単位数について)「1. 単位制度」を参照すること。
3/19	135 184 185	変更	<div style="border: 1px solid black; display: inline-block; padding: 2px;">博士課程前期課程</div> VIII 修了に関する事項	3. 特別修了とは	「3. 特別修了〈特別修了(9月修了)(3月修了)申請条件〉」において以下の文言の削除 TESOL-J

<2023 年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
5/18	20 106	変更	II 授業	7 学校感染症に罹患した場合の措置について	提出する書類は、本学書式の「治癒証明書」または「診断書」とする（窓口交付の申請書は廃止）。 申請者には、各教務窓口にて配慮依頼文書を交付する（申請書および診断書もしくは治癒証明書のコピーを返却する対応の廃止）。
3/20	2	変更	教務事項の伝達について	2 教務関連 Web サービス	「授業支援システム（Canvas LMS, Blackboard 等）」など、項目の追加や修正がされているため、「教務事項の伝達について」は 2023 年度版の履修要項で確認すること。
3/20	76 77	変更	経営学科にかかわる事項	4 BBL 1. EAP1 2. EAP2	受講にあたって望ましい英語力について変更有。詳細は、R Guide「その他登録一覧」から確認すること。
3/20	77	変更	経営学科にかかわる事項	5 演習科目	ワークショップ演習の「3. 種類」のうち、下記文言を削除。 「それぞれ 2 年次の春学期・秋学期、3 年次の春学期・秋学期のレベルに対応して」
3/20	201	変更	博士課程後期課程 博士学位申請	5 博士論文予備審査会の開催	下記文言を追記。 博士論文予備審査会での審査を希望する旨を申し出た後に、池袋キャンパス教務事務センターで「学位申請書類一式」ならびに「博士学位申請ガイドブック」を受け取り、手続きに関する説明を受けること。
3/20	2	変更	教務事項の伝達について	2 教務関連 Web サービス	「授業支援システム（Canvas LMS, Blackboard 等）」など、項目の追加や修正がされているため、「教務事項の伝達について」は 2023 年度版の履修要項で確認すること。
3/20	18 19 20 104 105 106	変更	II 授業（学習生活） 博士課程前期課程 授業 （学習生活・履修計画の立て方・オフィスアワー）	2 学期・授業 4 休講 5 補講 7 学校感染症に罹患した場合の措置について	休講・補講、学校感染症の周知方法などに変更が生じているため、この項目は 2023 年度版の履修要項で確認すること。 ・学期に 4 半期科目の説明を追加 ・休講情報の掲示場所の文言を修正 ・補講に関する説明および掲示場所を修正 ・学校感染症についての情報掲載場所を修正
3/20	24 25	変更	III-2 履修規定（履修についての注意事項）	8 他学部等科目の履修について	・「1. 注意事項」において下記文言を削除 「当該科目を設置している学部等の教務部掲示板、または」 ・2. 「履修登録・履修の可否」において以下の文言を修正 履修要項 → R Guide
3/20	26	変更	III-2 履修規定（履修についての注意事項）	9 派遣留学生・認定校留学生の履修	「3. 帰国年度の履修登録」において以下の文言を追加（赤字部分）

					(1) 5月末日(秋学期は10月末日)まで(末日が窓口業務を行わない日の場合はその前日まで)に帰国届の提出および履修登録をした場合、(中略)必ず所属キャンパスの教務窓口を確認すること。 ※帰国年度の履修登録は帰国届を提出していることが前提となる。
3/20	38	変更	V 履修登録	4 登録科目の確認について	「1. 登録科目の確認について」で文言の削除と追加(赤字部分) Blackboard 及び SPIRIT Mobile (mobile-V-Campus) 履修登録状況画面以外の時間割は正式な登録科目の確認には使用できないので注意すること。
	各研究科該当頁		博士課程前期課程 V 履修登録		
3/20	41	変更	V 履修登録	6 履修中止制度	2. 申請した科目の扱いにおいて以下の文言を修正(赤字部分) (1) 成績評価：評価対象とはならない ず、成績通知表には「Q(履修中止)」と表示される。
3/20	43 55	変更	VI 試験・成績	項目全体	「レポート試験」の提出方法が Web のみとなること、各種試験方法の発表場所、「追試験」、「成績評価調査」に関することなど、 項目全体を通して大幅な修正が生じているため、この項目は 2023 年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること。 ・「立教大学試験実施全学共通規定」の追加 ・「筆記試験」の入退室について文言を修正 ・「レポート」について提出方法など大幅な修正 ・「成績評価調査」の提出方法について修正 ・その他、試験方法発表掲示など文言の修正
	各研究科該当頁		博士課程前期課程 VI 試験・成績		
3/20	56 57 58	変更	VII 卒業に関する事項	項目全体	「スポーツウエルネス学部・研究科」の新設に伴う追記や、「希望留年」(※学部生のみ)、「特別卒業・修了」の記載内容に大幅な変更が生じているため、この項目は 2023 年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること。 ・希望留年(※学部生のみ)の願出書配布・受付・許可者発表を修正 ・特別卒業、特別修了に関する願出書の配布・受付・許可者発表を修正 ・その他文言の修正
	各研究科該当頁		博士課程前期課程 VIII 修了に関する事項		

3/20	59 63	変更	VIII 学籍・学費	項目全体	<p>「休学願の配付・提出先について」、「休学中の学費について」、「退学」、「学費」に複数の変更が生じているので、この項目は2023年度履修要項で必ず最新の情報を確認すること。</p> <ul style="list-style-type: none"> ・休学願の配付、提出先に関する修正 ・休学中の学費に関して修正 ・退学願の配付、提出先に関する修正 ・学費通知の発送および延納制度について修正
	各研究科該当頁		博士課程前期課程		
3/20	64 67	変更	IX グローバル教養副専攻	5 G副専攻のコース・テーマ	<p>「3. Discipline Course」に以下のコースを新設</p> <p>6. Japanese Studies in English Program (仮称)</p> <p>※2023年度新設予定</p> <p>日本の文化や社会への理解を深め、豊かな語学力・コミュニケーション能力や異文化理解を育み、日本と世界を結ぶ国際性豊かな人材となるための素養を身につける。</p>

<2022年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正／変更	訂正箇所	訂正項目	変更前 → 変更後
3/19	2	変更	教務事項の伝達について	2 教務関連 Webサービス 3 緊急時連絡 4 教務窓口	窓口時間等の記載を変更したので、2022年度入学者向け履修要項を確認すること。
3/19	20 106	変更	II 授業(学習生活)	7 学校感染症に罹患した場合の措置について	学校感染症に第3種を追加。必ず2022年度入学者向け履修要項を確認すること。
3/19	57 135 185	変更	VII 卒業に関する事項 VIII 修了に関する事項	5 特別卒業 3 特別修了	以下の文言(下線部分)を削除 (大学院は特別修了と読み替える) ※5 <u>特別卒業を許可された場合、許可されて時点の学費の納入状況により返金を行うことがある。</u> 学費の納入額が特別卒業の申請条件として納入すべき金額に不足する場合は、特別卒業願を受理しない。
3/19	62 140	変更	VIII 学籍・学費 IX 学籍・学費	2 休学・復学	「9. 休学中の学費について」内に以下の文言を追記 (大学院は研究科と読み替える) ※3理学部における実験・実習費については、履修状況に応じて金額が異なる場合がある。
3/19	68	変更	X 5大学間単位互換制度(通称 f-Campus)	3 科目登録・登録結果発表 ➡1 履修登録	「3 科目登録・登録結果発表(2)」について、文言(下線部分)を追記 (R Guide>履修登録> f-Campus について

					> 申込日程)
3/19	69	変更		5 その他	<p>「2. 施設の利用」について、下記文言を追記</p> <p>また、社会情勢により施設の利用可否が変更になることがあるため、最新の情報は f-Campus ホームページで確認すること。</p>
3/19	211	変更	プライバシーポリシー	全項目	2022 年度入学者向け履修要項を確認すること。
3/19	33 115 148	変更	V 履修登録 V 履修登録	1 履修登録とは	<p>以下の文言(下線部分)を追記</p> <p>履修登録は、学生がその年度・学期に自分が履修しようとする科目を届け出る手続きであり、学習計画の出発点となるものである。</p>
3/19	43 121 175	変更	VI 試験・成績	全項目	2022 年度入学者向け履修要項を必ず確認すること。全項目において大幅な変更が生じている。
3/19	82 93	変更	卒業要件単位表	卒業要件単位表欄外	<p>下記文言を追記</p> <p>◆全授業回または一部の授業回を遠隔授業により実施する授業科目で修得した単位は、60 単位まで卒業要件単位に含めることができる。60 単位を超えた単位は随意科目となり、卒業要件単位には算入されない。遠隔授業により実施する授業科目とは、オンライン科目(全回オンライン)、オンライン科目(一部対面)、オンデマンド科目(全回オンデマンド)を指す。</p> <p>ただし、2020 年度および 2021 年度開講のオンライン科目・オンデマンド科目による修得単位については、新型コロナウイルス感染防止に伴う特例措置として、この 60 単位上限には算入されない。</p> <p>なお、活動制限指針による「制限レベル1～4」が適用され、一時的に授業実施形態の変更が生じたことにより、当該科目の対面授業回が遠隔実施になった場合も 60 単位上限には影響しない。</p>
3/19	15 16 17 103	変更	科目ナンバリングについて	◆1 番台(使用言語を示す)	<p>【変更前】英語以外の外国語で行う授業</p> <p>↓</p> <p>【変更後】日本語・英語以外の言語で行う授業</p>
3/19	25	変更	Ⅲ-2 履修規定(履修についての注意事項)	8 他学部等科目の履修について	「1. 注意事項-(2)」の文言(下線部)を追記および削除

					<p>あらかじめ定められている「他学部学生履修不許可科目」は配当年次が合っても履修できない。対象科目は、当該科目を設置している学部等の<u>教務部 Web 掲示板</u>(ただし、<u>新座キャンパス開講科目については、池袋キャンパス教務事務センター内の掲示板</u>), または履修登録システムで確認しておくこと。</p>
3/19	25	変更		<p>9 派遣留学生・認定校留学生の履修</p>	<p>「1. 出国年度の履修と単位修得」について下記の通り文言を変更</p> <p>【変更後】「在学留学」・「休学留学」中は、本学の科目(オンライン科目を含む)を履修し、単位修得することはできないが、留学開始前の学期に開講されている科目の履修は以下の通り認められている。留学開始日より履修、単位修得が認められる科目が異なるため注意すること。</p> <p>(1) 留学開始日が本学の定める春学期(または秋学期)の試験期間終了後の場合: 「在学留学」・「休学留学」のどちらを選択しても、出国年度の春学期1・2(または秋学期1・2)開講科目および春学期(または秋学期)開講科目を履修し、単位を修得することができる。通年科目の履修については、</p> <p>「2. 通年科目の接続」を確認すること。</p> <p>(2) 留学開始日が本学の定める春学期1(または秋学期1)の試験期間終了日の翌日から春学期(または秋学期)の試験期間終了日までの場合:「在学留学」の場合に限り、出国年度の春学期1(または秋学期1)開講科目を履修し、単位を修得することができる(春学期2および春学期(または秋学期2)および秋学期)開講科目の履修は認められない。春学期1(または秋学期1)開講科目の履修を希望する学生は、留学決定後速やかに所属キャンパスの教務窓口で、手続き方法などについて説明を受けること。</p> <p>※試験期間は R Guide で確認すること。</p> <p>※科目の開講学期は、R Guide 科目表およびシラバスで確認すること</p> <p>その他、詳細については国際センターが発行する派遣留学生の募集要項を参照すること。</p>

3/19	28	変更	Ⅲ-3履修規定 単位認定	4 入学前に修得した単位の認定	以下の文言(下線部)を追加 入学前に本学または本学以外の大学・短期大学等で修得した単位(科目等履修生として修得した単位を含む)および短期大学・高等専門学校の専攻科での学修について、認定を希望する場合は、以下の通り認定することがある。
3/19	31	変更	Ⅳ学習計画の立て方・アドバイザー	2 アカデミックアドバイザー・オフィスアワー 1. アカデミックアドバイザー	以下の文言(下線部分)を削除・追記 各演習の2年次以上 で担当教員が、兼任講師、研究休暇中、他学部所属の専任教員である場合、別途アカデミックアドバイザーを指定するので、 4月はじめにR Guide にて確認すること。
3/19	70	変更	XI 社会調査士	1 資格の趣旨 2 資格取得の申請方法・場所	以下の文言(下線部分)を削除・追記 資格についての詳細は、 社会調査協会のホームページ (https://jasr.or.jp/) 社会情報教育研究センターHP (https://spirit.rikkyo.ac.jp/csi/)を参照すること。 具体的な手順などについての詳細は、 正式決定後に学部掲示板に掲示する。各自、社会情報教育研究センターのHPを確認すること。
3/19	71	変更	その他の制度	1 2年次学部内転科試験 2. 出願資格	以下の文言(下線部分)を追記 1年次春学期配当の必修科目(経営学部の専門教育科目)および自動登録科目
3/19	78 88	変更	ワークショップ演習	項目名	ワークショップ演習 J 新設のため項目名を変更 ワークショップ演習 A~H→A~J
3/19	195	変更	博士課程後期課程 研究指導基本スケジュール	1. 研究指導基本スケジュール	以下の文言(下線部分)を削除・追記 予備試験 毎年7月・12月 実施 専門試験 年2回実施 随時実施
3/19	199	変更	博士課程後期課程 博士学位申請	4. 博士論文予備審査会の設置	以下の文言(下線部分)を追記 ⑦ 2020年度以降入学者は、博士課程後期課程を修了するために必要な単位を修得済であること。
3/19	201	変更	博士課程後期課程 博士学位申請	7. 予備試験規定	以下の文言(下線部分)を修正・追記 (2) 後期課程予備試験は、 年2回 毎年7月・12月に実施 され、どの回に行われた試験に合格してもよいものとする。
3/19	201	変更	博士課程後期課程 博士学位申請	8. 専門試験規定	以下の文言(下線部分)を追記 (3) 専門試験は 年2回随時 実施される。

<2021 年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正/変更箇所	訂正/変更項目	訂正前 → 訂正後/変更内容
3/19	2	変更	教務事項の伝達 について	1 掲示 2 教務関連 web サービス 3 緊急時連絡 4 教務窓口	左記の 4 つの項目については、 2021 年度入学者向け履修要項 を確認すること。
3/19	16	変更	カリキュラムの しくみ	2 科目ナンバリング 2. 全学共通科目のナンバリング	(2) 全学共通科目 総合系科目 10 番台の分類 については、 2021 年度入学者向け履修要項 を 確認すること。
3/19	19	変更	授業（学習生活）	4 休講 休講情報	以下の文言（下線部分）を追記 休講情報は、SPIRIT Mobile および SPIRIT 教 務部ページからも確認することができる。
	博士課程 授業（学習生活・履修 計画・オフィスアワー）				
3/19	28	変更	履修規定 単位認定	休学留学制度による単位認定 （追加項目）	左記の項目を追加 詳細については、 2021 年度入学者向け履修要 項 を確認すること。
3/19	31	変更	学習計画の立て方・ アドバイザー	2 アカデミックアドバイザー・ オフィスアワー 1. アカデミックアドバイザー	以下の文言（下線部分）を削除 アカデミックアドバイザーの詳細は、4 月は じめに R Guide および ● 学部掲示板 にて発表 する。
3/19	31-32	変更	学習計画の立て方・ アドバイザー	2 アカデミックアドバイザー・ オフィスアワー 2. オフィスアワー	「オフィスアワー」については、 2021 年度入 学者向け履修要項 および R Guide を確認する こと。
	博士課程 授業（学習生活・履修 計画・オフィスアワー）		10 オフィスアワー		
3/19	39	変更	履修登録	5 科目コード登録における履修 登録の修正と修正内容の確認 4. 申し出期限	申し出の際には次の 2 点を 持参 すること。 ↓ 申し出の際には次の 2 点を 提示 すること。
	119, 173		博士課程前期課程 履修登録		
3/19	54	変更	試験・成績	9 成績 3. 成績評価調査の申請	以下の文言（下線部分）を追記 * 「成績評価調査申請書」は所属キャンパス の教務窓口で配付する。 変更等がある場合は SPIRIT 教務部ページに 発表する。
	132		博士課程前期課程 試験・成績		
3/19	58	変更	卒業に関する事項	5 特別卒業 4. 特別卒業式	「 4. 特別卒業式 」を削除し、「 3. 特別卒業申 請受付と許可者発表 」の中に以下の文言（下 線部分）を追記 <u>学位授与式</u> 詳細は各学部の R Guide を確認すること。 時間については、許可者発表日にあわせて成

					績参照システムに発表する。
3/19	64	変更	グローバル教養副専攻	グローバル教養副専攻に関するすべての項目	大幅に内容を更新したため、左記については 2021年度入学者向け履修要項 を確認すること。
3/19	72	変更	受付窓口	専門領域修了書申請届受付窓口	その年度に指定された提出先へ提出することとし、レポートボックスの記載を削除する。
3/19	78, 88	変更	ワークショップ演習	項目名	ワークショップ演習Ⅰ新設のため項目名を変更 ワークショップ演習 A~I
3/19	87	変更	国際経営論	(1)履修登録	②を削除 (2021年度国際経営学科自動登録、それ以外の履修者クラス統合のため)
3/19	112	変更	Ⅱ研究指導基本スケジュール	1. 研究指導基本スケジュール	4月中旬、10月上旬2年次生メンター決定時期を追加
3/19	114	変更	博士課程前期課程 Ⅳ履修規定	項目名 2. 大学院間単位互換科目 単位互換協定からの脱退による変更 項目番号の変更	項目名を変更(下線部の削除)、2. 大学院相互科目の履修の削除 Ⅳ履修規定(単位認定/大学相互科目の履修) 以下の下線部を「5」に修正 手続きは学部生の単位認定に準じて扱うので、申請期日等を「学部Ⅲ-3 履修規定-単位認定 <u>5</u> 入学前に修得した単位の認定」およびSPIRIT教務部ページを参照のうえ、池袋キャンパス教務事務センターに相談すること。
	197		博士課程後期課程 Ⅲ履修規定	4. 大学院間単位互換科目	単位互換協定からの脱退による削除
3/19	178, 179	訂正	成績	1. 成績評価	不合格科目の表示について H ⇒ Not Shown /表示されない
3/19	133	変更	Ⅶリーダーシップ・ファイナル・プロジェクト研究	4. 日程 5. 研究指導 6. 提出物 7. 評価	左記の4つの項目については、 2021年度入学者向け履修要項 を確認すること。

4/7	82, 93	訂正	卒業要件単位表	選択科目 コンセントレーション科目(演習系科目) 注記	* 16単位まで選択科目に算入(16科目を超えて修得した単位は自由科目に算入される) ↓ * 16単位まで選択科目に算入(16単位を超えて修得した単位は自由科目に算入される)
-----	--------	----	---------	--------------------------------	---

【全学共通科目】

2016～2020 年度 1 年次入学者向け 履修要項（2020 年度配付）訂正・変更一覧

（2025 年 3 月 19 日時点 訂正・変更一覧）

訂正：冊子発行時の内容に誤記があることがわかり、後からこれを正すこと

変更：冊子発行以降に制度等に変更が生じたため、最新の情報を示すこと

＜2025 年度中の訂正・変更箇所＞

訂正日	頁	訂正／変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	全 11	変更	総合系科目 科目群 3. スポーツ実習	スポーツスタディ	文章中の以下の下線部を変更 また、各担当者から課せられるレポート <u>を提出することにより、</u> ↓ また、各担当者から課せられるレポート <u>やテストにより、</u>
3/19	全 38	変更	言語系自由科目 自由科目 1. 自由科目 履修上の注意	先修規定	以下の文言を「5. 先修規定」として追記 5. 先修規定 原則、言語系科目の自由科目に先修科目（※） はない。但し、日本手話については先修科目が 設けられているため、履修を希望する場合は必 ず R Guide の科目表で詳細を確認すること。 （※）先修科目とは、ある科目を履修するた めの条件として、先立って、単位を修得しておく ことが必要な科目をいう。
3/19	全 40	変更	言語系自由科目 自由科目 3. ドイツ語・フラ ンス語・スペイン 語・中国語・朝鮮語・ ロシア語	2. 母語話者の 履修について	文章中の以下の下線部を追記 母語は履修してはならない。 ↓ <u>一部科目を（※）除き、母語は履修してはなら ない。</u> <u>（※）「～語 CLILO」については、母語話者の 履修を認める。</u>

<2024 年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正／変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	全 11	変更	総合系科目 科目群 多彩な学び	外国語による総合系科目 (F 科目)	TOEIC → TOEIC®L&R 主に英語で行われるが、英語以外の外国語で開講する科目もある。その場合に求められる当該言語のレベルは別途定めるとい旨を追記。
3/19	全 16	変更	履修登録上限 単位数	科目名変更	文章中の以下の科目名を変更 「海外インターンシップ 1・2」 ↓ 「海外ワークエクスperiences 1・2」
3/19	全 31 ～ 全 34	変更	言語系自由科目 自由科目	言語自由科目 カリキュラム改定	2024 年度 R Guide 掲載の 「 言語自由科目 カリキュラムの改定について 」を参照すること。

<2023 年度中の訂正・変更箇所> なし

<2022 年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正／変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
3/19	全 11	変更	総合系科目 科目群 多彩な学び	外国語による総合系科目 (F 科目)	末尾に以下の内容を追記 「F 科目には3つのレベル（導入、中級、上級）がある。導入は「学びの精神」で開講され、授業中の使用言語は日本語中心だが、英語教材を使用し、英語で学ぶことを体験する。中級・上級は「多彩な学び」で開講される。中級は TOEIC550 点相当、上級は 700 点相当の英語力を有していることを前提に実施する。」
3/19	全 32	変更	言語系科目 自由科目	1 自由科目 履修上の注意 言語自由科目（英語）	ステージ 2 基準点 CEFR B1 追加 ステージ 3 基準点 CEFR B2 追加 ステージ 4 基準点 CEFR B2 以上 追加

<2021 年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正/ 変更	訂正/変更箇所	訂正/変更項目	訂正前 → 訂正後/変更内容
3/19	全 11	変更	総合系科目 科目群 多彩な学び	外国語による日本研究科目 (F 科目)	外国語による <u>日本研究</u> 科目 (F 科目) ↓ 外国語による <u>総合系</u> 科目 (F 科目)
3/19	全 11	変更	総合系科目 科目群 多彩な学び	オンデマンド授業科目 (D 科目)	項目削除
3/19	全 27	変更	言語系科目 指定年次・学期以 後の単位修得方法	1 英語単位認定試験 受験手続	試験時間, 試験場は全学共通科目掲示板に掲 示するので, 事前に確認しておくこと。 ↓ 試験時間, 試験場は R Guide で, 事前に確認 しておくこと。
3/19	全 28	変更	言語系科目 指定年次・学期以 後の単位修得方法	英語再履修クラス「英語 R」 の履修 3 履修に関する注意事項	(1) 履修登録および履修許可 履修希望者は, 説明会に必ず出席し, 説明会 で配付する「履修希望届」に必要事項を記入の 上, 期日までに教務事務センターに提出するこ と。締切日時を過ぎてからの提出は, 一切受け 付けない。 ↓ (1) 履修登録および履修許可 履修希望者は, 説明会に必ず出席すること。 <u>履修登録方法は当該年度の R Guide で確認する こと。</u> 締切日時を過ぎてからの申請は, 一切受 け付けない。
3/19	全 31	変更	言語系科目 自由科目 履修上の注意	3. 自由科目の修得単位の 扱いについて	ドイツ語・フランス語・スペイン語・中国語・ 朝鮮語 ↓ ドイツ語・フランス語・スペイン語・中国語・ 朝鮮語・ <u>ロシア語</u> ・ <u>ポルトガル語</u>

訂正日	頁	訂正／変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容		
3/19	全 32	変更	言語系科目 自由科目 履修上の注意	5. 自由科目（英語）の履修について	以下の文言（下線部分）を追加 自由科目（英語）は必修科目単位修得者のみが履修できる（英語海外文化研修，国際交流制度短期英語研修プログラムを除く）。 <u>なお、履修中止ができないため各科目の履修レベルをしっかり確認した上で履修計画を立てること。</u> ※3年次編入学生については、履修登録方法が異なる。登録方法の詳細については当該年度のR Guideにて確認すること。		
3/19	全 32	変更	言語系科目 自由科目 履修上の注意	7. 自由科目（ドイツ語，フランス語，スペイン語，中国語，朝鮮語）の履修について	以下の文言を追加 <u>母語は履修してはならない。母語を履修した場合，単位修得できないため注意すること。母語話者に当たるかどうかは各言語研究室で判断する。自身が母語話者であるかどうか不明な場合には，所定の期間内に教務事務センターに相談すること。詳細はR Guideで確認すること。</u>		
3/19	全 32	変更	言語系科目 自由科目 履修上の注意	自由科目（ドイツ語・フランス語・スペイン語・中国語・朝鮮語）	以下の内容を表に追記 <table border="1" style="display: inline-table; vertical-align: middle;"> <tr> <td>関連科目</td> <td>言語情報処理論（～語）（2）</td> </tr> </table> ※詳細は2021年度入学者向け履修要項の全32頁を確認すること。	関連科目	言語情報処理論（～語）（2）
関連科目	言語情報処理論（～語）（2）						
3/19	全 32	変更	言語系科目 自由科目 履修上の注意	自由科目	自由科目（ロシア語）の表追記 ※詳細は2021年度入学者向け履修要項の全32頁を確認すること。		
3/19	全 33	変更	言語系科目 自由科目 科目表	欄外記載の注意事項	※担当者，開講学期，登録方法等は当該年度のR Guideで確認すること。 ↓ ※下記の科目表は入学年度4月時点のものである。担当者，開講学期，配当年次，登録方法を含む最新の科目表はR Guideで確認すること。		

<2020年度中の訂正・変更箇所>

訂正日	頁	訂正／変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
5/13	全 15	変更	科目表 スポーツ実習 スポーツスタディ	科目名 単位	「スポーツスタディ e」 2単位（追加）

訂正日	頁	訂正／ 変更	訂正／変更箇所	訂正／変更項目	訂正前 → 訂正後／変更内容
11/9	全 17 全 19 全 22 全 31	訂正	言語系科目 適用年次	3 年次編入入学者 適用年次	2018・2019 年度 3 年次編入学者に適用 ↓ 2018 年度以降 3 年次編入学者に適用
11/9	全 33	変更	自由科目 科目表	科目名 単位	2020 年度以下の科目を新設 「オンライン海外語学研修科目（英語）」 1 単位（追加）

以 上